

Referat fra Hovedservicerådsmødet  
den 29. januar 2022  
Thorsgade 59, 2200 København N

**Deltagerliste:**

Region Nordjylland	Afbud
Region Nordjylland	Ubesat
Region Midtjylland	Carsten N
Region Midtjylland	Ubesat
Region Syd	Afbud
Region Syd	Leif J
Region Øst	Ilias P
Region Øst	Afbud
Region Storkøbenhavn	Flemming St
Region Storkøbenhavn	Elizabeth T-C
Region Nordsjælland	Peter T
Region Nordsjælland	Stig J
Formand for Hovedservicerådet	Ubesat
Fungerende Formand for Hovedservicerådet	Dorte S
Sekretær for Hovedservicerådet	Ernst U D*
Servicekonferenceformand 2022	Vibeke R
International Delegeret	Tobias D
International Delegeret	Afbud
Nordisk Delegeret	Afbud
Nordisk Delegeret	Ubesat
Forretningsfører	Afbud
Repræsentant fra Landsdækkende Informationsudvalg	Ane S*
Repræsentant fra Telefon- og e-mailudvalget	Lisbeth L
Repræsentant fra Økonomiudvalget	Ivan W
Repræsentant fra Arbejdsgruppen vedrørende ny hjemmeside	Ane S*
Kontorfunktionerne	Jacky S
Produktionen	Ole P
Observatør	Lone Z
Referent	Svend H
Referent	Ernst U D*

*Ad punkt 1. Velkommen*

**Ernst U D** bød velkommen, og oplæste herefter Formålserklæringen.

Bød særligt velkommen til repræsentanterne for Udvalgene, observatørerne og til Ane S, der kommer med oplæg om den nye hjemmeside.

*Ad punkt 2: Præsentationsrunde*

Fortrolighedsliste og deltagerliste blev sendt rundt. Deltagere fremgår af side 1.

*Ad punkt 3: Referat*

**Ernst U D** oplyste at referat fra mødet den 4. december 2021 er lagt på hjemmesiden den 15. december 2021.

*Ad punkt 4: Afbud/fravær*

Der forelå afbud fra:

- Niels T, Region Nordjylland (syg)
- Asger J, Region Syd (syg)
- Lisa R, Region Øst (på grund af storm)
- Randi P, Nordisk Delegeret (syg)
- Mogens B A, Forretningsfører (syg)
- Susanne H, Referent (syg)

*Ad punkt 5: Rapport fra Daglig Ledelse*

**Ilias P** havde et spørgsmål til beretningen vedrørende at der udsendes materialer til Servicekonferencen i august måned.

**Ernst U D** oplyste, at der er tale om materiale vedrørende tilmelding med videre. Materialer til Servicekonferencen udsendes den 1. oktober 2022, jævnfør oversigten i Strukturhåndbogens side 1.

Ilias P ønskede uddybning om det svar, der er givet til "Nota" og **Dorte S** kunne oplyse, at Nota beskæftiger sig med hjælp til personer med læsehandicap, men at det kun er AA Danmark, der får tilladelse til at udgive AA-litteratur, også når der kommer en tilladelse til at udgive lydfiler.

**Tobias D** spurgte om, hvad der skulle ske med oplysningerne fra Videomøderne og hvordan det er gået med videomødet med Forretningsføreren og vedrørende lydfiler.

**Dorte S** oplyste, at antallet af svar fra Videomøderne blot var en oplysning om nuværende status og at Videomødet med AA World Service var gennemført og at vi afventer tilbagemelding fra General Service Boards møde i december.

**Ilias P** spurgte, hvorfor der i rapporten er en opfordring til Regionerne om at afvikle Hovedservicerådsmøde.

**Dorte S** oplyste, at muligheden stadig er stilstede og at det er længe siden, et Hovedservicerådsmøde er afholdt i en Region.

**Dorte S** supplerede rapporten med at oplyse, at hun havde en hilsen med fra Charlotte, der på grund af helbredet har måttet træde tilbage som Formand for Hovedservicerådet. Charlotte T havde givet udtryk for, at det har været et godt samarbejde i Hovedservicerådet, og at hun vil savne arbejdet og medlemmerne af Hovedservicerådet.

Dorte S indtræder som Fungerende Formand for Hovedservicerådet indtil der kan vælges en ny formand på Servicekonferencen.

Det blev oplyst, at den reviderede udgave af Til Daglig Eftertanke er færdigbehandlet og at den forventes at gå i trykken den 8. februar 2022.

Et medlem har kontaktet Daglig Ledelse for at udgive Til Daglig Eftertanke som lydfil. Medlemmet kontaktes eventuelt når vi har rettighederne.

***Med disse bemærkninger blev rapporten godkendt.***

**Ernst U D** mindede om, at der er en prioriteret talerækkefølge: Regionsrepræsentanterne - øvrige medlemmer af Hovedservicerådet - Internationale Delegerede - repræsentanter fra Udvalg om deres eget område - øvrige deltagere vedrørende emnet.

Samtidig gjorde **Ernst UD** opmærksom på, at der var fejl i nummereringen på Dagsordenen, således at punkterne 14 - 15 og 16 bliver til 15 - 16 og 17.

#### *Ad punkt 6: Regnskab for 2021*

**Svend H** orienterede i Mogens B A's fravær kort om regnskabet for 2021, der endnu mangler at blive revideret. Regnskabet skal udsendes sammen med budget for 2022 den 1. oktober 2022.

Der er indkommet lidt færre Hattepenge på grund af Corona-lukningen, og samtidig er indbetalingerne via MobilePay steget, især fra Videomøderne.

Litteratursalget har været stort set uændret.

Antallet af abonnemeter på Box 334 er gået lidt ned, så der har været en mindre udgift til bladet, der ellers hviler i sig selv.

Fællesudgifterne (husleje med videre) er stort set uændrede.

Serviceudgifterne viser en stigning på udgiften til vagttelefoner og forbrug, men mødeudgifter og transport er væsentlig mindre end budgetteret på grund af de færre servicemøder i forbindelse med nedlukningen.

I alt viser regnskabet et overskud på 68.288, hvilket betyder, at Hovedservicerådet vil få et forslag til anvendelse af overskuddet, når det reviderede regnskab bliver forelagt.

***Orienteringen blev taget til efterretning.***

### *Ad punkt 7: Anmodning fra TEU om afprøvning af private telefoner*

**Lisbeth L** oplyste, at en del Telefonvagter finder det besværligt at have 2 telefoner. Derfor ønsker Udvalget at etablere en 6 måneders prøveperiode til en samlet pris 3.600 kroner.

Der blev rejst nogle spørgsmål, blandt andet:

- skal der anvendes 2 SIM-kort
- hvordan kender jeg forskel på opkald til mit private nummer og til vagttelefonens nummer

**Lisbeth L** oplyste, at det er nogle af de ting, der skal undersøges og tager spørgsmålene med.

### ***Forsøgsordningen og beløbet blev godkendt***

### *Ad punkt 8: WEB-udvalget fremlægger deres forslag til den nye Hjemmeside (ved Ane S)*

**Ane S** orienterede om status vedrørende den nye hjemmeside og gennemgik en række af de muligheder og de løsninger, Arbejdsgruppen vedrørende ny hjemmeside, er nået frem til.

Blandt andet har arbejdsgruppen undersøgt, hvor meget der søges på hjemmesiden og på Google. Det har betydet noget for opbygningen.

Samtidig er hjemmesiden udformet i WordPress, der giver mulighed for at anvende de mest brugte browsere samt mulighed for at anvende hjemmesiden på Tablets og Smartphones, uanset hvilken retning, skærmen vendes.

Der er også lagt vægt på hvilke skrifttyper og størrelser, der er anvendt, for at lette læsningen.

Illustrationerne er forsøgt gjort enkle og overskuelige, men også at give dem et menneskeligt islæt, for eksempel ved billeder af hænder.

I forbindelse med mødeoversigten blev det drøftet, hvordan der tydeligere kan gøres opmærksom på, at enhver AA-er er velkommen til "Lukkede" møder og hvad "Åbne" møder er.

Det blev understreget, at når hjemmesiden går i luften, er det vigtigt at melde tilbage, hvis der er oplysninger, der mangler, oplysninger, der er vildledende og idéer til forbedringer, for eksempel af søgemulighederne.

**Peter T** spurgte, hvordan der skal ske opfølgning og hvem der vedligeholder siden fremover.

Der er vel behov for at Arbejdsgruppen fortsætter sit arbejde i en indkøringsperiode og Hovedservicerådet bør beslutte, hvordan det skal foregå og hvordan hjemmesiden vedligeholdes.

**Ernst UD** takkede tusind gange for det flotte arbejde, der er udført i Arbejdsgruppen.

***Hovedservicerådet godkendte at Arbejdsgruppen sætter hjemmesiden i luften, når Arbejdsgruppen vurderer at være parat.***

#### *Ad punkt 9: Samarbejdet mellem Udvalgene og Hovedservicerådet*

**Ane S** oplyste at der for Landsdækkende Informationsudvalg er et vellykket samarbejde med Hovedservicerådet. Ændringen med at en repræsentant fra udvalget deltager i Hovedservicerådsmøderne styrker samarbejdet og skaber aktivitet, samtidig med at det øger ansvaret hos den enkelte.

**Elizabeth T-C** oplyste fra Box-334 Udvalget, at der er en god kontakt.

**Lisbeth L** fra Telefon- og e-mail Udvalget erkendte at det giver lidt mere arbejde, men at det har været spændende og lærerigt at være med.

Tanken er rigtig god.

**Ivan W** fra Økonomiudvalget finder ideen rigtig god, da det giver bedre sammenhængskraft og glæder sig til at tage det med til Udvalget.

**Stig J**, Servicehåndbogsarbejdsgruppen er stor tilhænger er ideen og synes, at det er et godt tiltag.

**Peter T**, oplyste at samarbejdet har fungeret rigtig godt.

#### *Ad punkt 10: Forslag fra Llv til revision af Kommissorium*

(punktet blev behandlet før punkt 9, fordi Ane S var nødt til at forlade mødet)

**Ane S** oplyste, at baggrunden for at gennemgå kommissoriet blandt andet havde været et møde med Daglig Ledelse om de aktiviteter, der er i Udvalget.

Der blev stillet nogle spørgsmål om, hvordan informationsarbejdet er i de forskellige Regioner. Nogle steder er der Regionale Informationsudvalg (RIV), nogle steder er der kun den repræsentant, der er valgt til det Landsdækkende Informationsudvalg.

Det er op til de enkelte Regioner at beslutte, hvordan det regionale informationsarbejde foregår, men både på Regionsniveau og på

Landsplan, er det primært koordinerende opgaver, der henlægges til informationsudvalgene.

På landsplan er der udarbejdet informationsmateriale, der kan rekvireres. Der er blandt andet en ældre dias-serie, der trænger til at blive ført op til dato.

Det blev oplyst, at E-mailvagten ofte videresender forespørgsler, der kommer, til Landsdækkende Informationsudvalg.

**Ernst U D** gjorde opmærksom på at det er sædvanen, at ændringer i kommissorier sendes en tur omkring Servicehåndbogsarbejdsgruppen med henblik på tilpasning til øvrige kommissorier.

**Det blev godkendt at forslaget fra Landsdækkende Informationsudvalg sendes til Servicehåndbogsarbejdsgruppen til udtalelse**

*Ad punkt 11: Anmodning om indtrædelse i Box 334-udvalg / Elizabeth T-C*

**Elizabeth T-C blev godkendt**

*Ad punkt 12: Anmodning om forlængelse af periode i Box 334-udvalg / Preben H H*

**Preben H H blev godkendt**

*Ad punkt 13: Anmodning om forlængelse af periode i Box 334-udvalg/Niels J*

**Niels J blev godkendt**

*Ad punkt 14: Rapporter fra udvalg med videre:*

a. *Box 334-udvalget*

**Elizabeth T-C** opfordrede til at der indsendes lokale beretninger og oplysninger til Box-334. En enkelt Region har allerede besluttet, at der sendes et indlæg til hvert nummer.

b. *Arbejdsgruppen vedrørende ny hjemmeside*

**Peter T** ønskede at få oplyst, om Hovedservicerådsmedlemmet fortsat skal deltage i Arbejdsgruppen.

**Svend H** oplyste at beslutningen var, at det var i Udvalg, der ingen Hovedservicerådsmedlemmer skal være.

**Servicehåndbogsarbejdsgruppen tager spørgsmålet om sammensætningen af de to Arbejdsgrupper op og kommer med en indstilling til Hovedservicerådet.**

c. *Landsdækkende Informationsudvalg (LIV)*

(punktet blev behandlet før punkt 9, fordi Ane S var nødt til at forlade mødet)

**Ane S** oplyste, at der arbejdes med en gennemgang af "Lægekuverterne".

Der blev rejst spørgsmål om udgifter til "Folkemødet" på Bornholm skal søges dækket ved Hovedservicerådet.

**Svend H** oplyste at det burde være med i budgettet, ellers skal der sendes en ansøgning til Hovedservicerådet.

***Svend H undersøger, om beløbet er med i Budgettet***

d. *Servicehåndbogsarbejdsgruppen*  
***Ingen bemærkninger.***

e. *Telefon- og E-mail Udvalget (TEU)*

**Lisbeth L** oplyste, at der mangler repræsentanter fra flere Regioner i Udvalget. Samtidig bliver det et problem, at både Formand og Næstformand udtræder nu.

**Flemming St** oplyste, at Region Storkøbenhavn forventer at vælge en ny repræsentant til udvalget på næste møde, den 8. februar 2022.

**Leif J** oplyste, at i Region Syd har der ingen repræsentant været valgt i 2½ år, men pågældende har tilsyneladende deltaget i det landsdækkende udvalg.

Det medførte lidt debat om der kunne stilles krav om at repræsentanterne deltager i Regionsmøderne og om, hvad der kan gøres, hvis pågældende udebliver og undlader at sende rapporter fra arbejdet.

**Tobias D** foreslog at der i første omgang gives en kærlig henstilling om at passe alle facetter i arbejdet.

f. *Økonomiudvalget*

**Ivan W** oplyste, at der mangler personer i Udvalget. Han opfordrede deltagerne til at tage det med hjem i Regionerne og gøre opmærksom på, at der er mulighed for at deltage i et møde for at finde ud af, hvad Udvalget arbejder med.

g. *Servicekonferenceudvalget*

Vibeke R oplyste at der på oversigten over valg, skal stå, at der vælges 2 Nordiske Delegerede, den ene for 4 år og den anden for 2 år, da den ene Delegerede er fratrukket i utide og den anden roterer ud.

Næste møde er den 5. marts 2022, hvor der blandt andet skal drøftes Dagsorden og forløb.

h. *Nordiske Delegerede*

Der var afbud på grund af sygdom, så spørgsmålene afventer næste møde i Hovedservicerådet den 23. april 2022.

i. *Internationale Delegerede*

**Tobias D** oplyste, at der er tvivl om Verdens Service Mødet i efteråret bliver afholdt som fysisk møde (i Tokio) eller som videomøde.

I efteråret 2021 blev Europæisk Servicemødet afholdt som 3 dages videomøde, og det havde været hårdt at sidde ved skærmen til klokken 21.

**Ilias P** efterlyste en rapport til Hovedservicerådet om det afviklede møde. Han oplyste, at på hjemmesiden ligger der rapporter fra tidligere møder.

**Tobias D udarbejder en kort rapport til Hovedservicerådet**

**Med ovennævnte bemærkninger blev rapporterne godkendt.**

*Ad punkt 15. Rapporter fra Regionerne:*

- a. *Region Midt.*  
**Ingen bemærkninger.**
- b. *Region Nordjylland.*  
**Tobias D** opfordrede til mere fyldige rapporter, så Hovedservicerådsmøderne også kan være et forum for erfaringsudveksling Regionerne imellem.  
**Ingen bemærkninger.**
- c. *Region Nordsjælland.*  
Lisbet G er valgt som ny repræsentant i Hovedservicerådet, når Peter T udtræder. Lisbet G deltager i næste Hovedservicerådsmøde.
- d. *Region Storkøbenhavn*  
**Tobias D** oplyste, at i Region Storkøbenhavn er der en aftale om at hver deltager tager et andet medlem med til Regionsmøderne for at øge interessen for arbejdet.
- e. *Region Syd.*  
**Leif J** oplyste at alle delegeredepladser nu er besat. Der er nedsat en arbejdsgruppe til at gennemgå Service- og Strukturhåndbøgerne. På næste møde forventes det, at der vælges en ny repræsentant til Telefon- og e-mailudvalget. Der skal fastsættes mødedatoer for resten af året, der passer med mødedatoerne i Hovedservicerådet.
- f. *Region Øst*  
**Ilias P** oplyste, at der har været stort fravær uden afbud. Mange Grupper har ingen Grupperepræsentant. Regionen tager fat i dem for at høre, om de er interesserede eller ej. Det bliver spændende at se til næste møde, den 5. februar, hvad resultatet af henvendelserne har været.

**Lisbeth L** mente, at formuleringen på skemaerne til rapporterne kunne ændres, så det mindede mere om overskrifterne på Udvalgenes rapporter.

**Ernst U D** oplyste, at Daglig Ledelse vil gennemgå skemaerne.

**Med ovennævnte bemærkninger blev rapporterne taget til efterretning.**



*Ad punkt 16. Eventuelt.*

**Flemming St** savnede oplysninger om, hvad der er udsendt til Grupperne med brevet sidst på året og hvem det var sendt til. Hovedservicerådsmedlemmerne burde have været orienteret.

**Svend H** fortalte, at han netop i dag havde spurgt Ole fra Produktionen, der havde oplyst, at det er muligt at tilmelde en adresse "Post til" sammen med rettelser på Mødelisten. Hvis der ingen adresse "Post til" er anført, sendes post til Gruppens adresse.

**Carsten N** oplyste, at Region Midt er ved at finde et sted til et Hovedservicerådsmøde 13. august eller 17 september 2022 i Århus.

**Ernst U D** oplyste, at der blot skal sendes en anmodning til næste Hovedservicerådsmøde.

*Ad punkt 17. Oplæsning af Ansvarlighedserklæringen og vi slutter med Sindsrobønnen*

**Ernst UD** oplæste Ansvarlighedserklæringen og vi afsluttede med Sindsrobønnen.

Mødet sluttede kl.15.10

Referenter: Svend H og Ernst U D

Hovedservicerådets mødedatoer:	Emner	Uge	Sidste frist for rapporter og forslag til møderne
<b>2022:</b>			
23. april	Finpudsning af Forslag fra Hovedservicerådet til Servicekonferencen	16	2. april
13. august	Behandling af forslag og Workshopemner + møde i Nomineringsgruppen	32	Ingen rapporter
17. september	Endelig godkendelse af Dagsorden, regnskab, budget samt rapport fra Hovedservicerådet	37	27. august
10. december	Behandling af Servicekonferencens resultater	49	19. november
<b>Servicekonference 19. - 20. november 2022</b>			